

[CDI] Hôte / Hôtesse [F/H]

Le Royal Monceau / Raffles Paris

MISSIONS

Hôtel des Années Folles construit en 1928, rendez-vous des artistes et écrivains, des gentlemen et des aventuriers, **Le Royal Monceau – Raffles Paris** incarne depuis toujours ce je-ne-sais-quoi parisien. Spontané, cultivé, audacieux : l’effervescence permanente de création et d’émotion qui y règne, attire les voyageurs en quête de vie à la française.

Ayant rouvert en 2010 comme l’hôtel de luxe le plus artistique de Paris, après une transformation complète de 2 ans par le designer Philippe Starck, c’est en 2013 que l’hôtel reçoit la distinction "Palace". Composé de 149 chambres et suites prestigieuses, dont 3 Suites Présidentielles, l’hôtel se situe à quelques minutes de l’Arc de Triomphe et des Champs-Élysées. Au Royal Monceau – Raffles Paris, l’Art est omniprésent, avec un service exclusif d’Art Concierge, une Librairie des Arts, une galerie d’art, un cinéma privé de 99 places et également une collection privée d’œuvres d’art.

L’offre culinaire est elle aussi portée par l’esprit de créativité qui anime tout l’hôtel, de la partition sucrée du Chef et entrepreneur Yazid Ichemrahen, à l’effervescence du “Bar Long” jusqu’aux trois restaurants : “Matsuhisa Paris” dédié à la gastronomie péruvo-japonaise par l’illustre Chef Nobu et “Il Carpaccio”, restaurant étoilé aux notes italiennes en collaboration avec la famille Da Vittorio. A ne pas manquer : les petits déjeuners et les brunchs d’exception du restaurant “La Cuisine”. Le Raffles Spa & Wellness et sa piscine spectaculaire baignée de lumière naturelle est quant à lui un véritable havre de paix où l’on aime se perdre, pour mieux se retrouver.

L’hôtesse / hôte assure l’accueil du client et le bon déroulement de son installation.

Missions Standard / Réservation / MEP :

- Prend en charge les réservations par téléphone, par mail suivant les procédures de réservations.
- Répond au téléphone en respectant les standards.
- Maintient à jour et organise le logiciel des réservations d’une façon claire selon les standards définis.
- Vérifie la propreté de tous les menus ainsi que la typographie et l’orthographe.
- Prépare correctement tout le matériel opérationnel nécessaire dans le service.
- Aide à la mise en œuvre trimestrielle, inventaire annuel et biennuel d’équipement de service.
- Maintient les bonnes relations de travail avec tous ses collègues, et ceux des autres départements.

Missions Service / Accueil :

- S’assure que le restaurant est prêt à recevoir des clients avant l’ouverture et que le personnel et les tables sont prêts, en conformité avec des normes d’ouverture.
- Assure un accueil personnalisé aux clients dans le point de vente et accompagne les clients à leur table afin de les y installer.
- Se charge du vestiaire du client.
- Maintient le vestiaire organisé et propre.
- Maintient la propreté de sa station d’hôtesse et surveille les abords.

- Effectue toutes les autres fonctions au fur et à mesure que celles-ci sont assignées par le chef de service et par la direction de l'hôtel.
- Assiste les autres services de la restauration aux heures de pointe quand cela est nécessaire.
- Maintient la liste des clients à jour.
- Est attentif / attentive aux invités et résout leurs plaintes dans la mesure du possible, rapportant tous les incidents à son supérieur.
- Respecte les procédures d'hygiène et de sécurité.
- Contrôle très efficacement le flux des clients pour assurer le maximum « turnover ».

Ce descriptif de poste est non exhaustif. Le titulaire peut être amené à accomplir d'autres missions.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Synthèse de l'annonce

Annonceur

Le Royal Monceau / Raffles Paris

Type de contrat

CDI

Salaire

Cf. texte de l'annonce

Télétravail

En présentiel

Lieu de travail

Paris

Informations de publication

Publication sur Emplois-Espaces depuis le 23 juillet 2026

Référence sur Emplois-Espaces : Emplois-Espaces / n°72621