

[APPRENTISSAGE] Apprenti(e) Assistant(e) de Direction / Chef de Projet – Niveau Master [H/F]

Novotel Paris 20 Belleville .

MISSIONS

Rejoignez une équipe qui vous fait grandir

Vous recherchez une alternance où vous ne serez pas simplement exécutant(e), mais un(e) véritable acteur(trice) des décisions ?

Au Novotel Paris 20 Belleville, nous vous proposons une immersion complète dans la gestion d'un établissement hôtelier moderne, avec une forte dimension entrepreneuriale.

Vos missions

En tant qu'apprenti(e) Assistant(e) de Direction / Chef de Projet, vous serez directement impliqué(e) dans la stratégie et le pilotage de l'établissement.

Vos responsabilités :

- Être le bras droit de la Direction sur des missions transverses
 - Piloter et suivre des projets stratégiques :
 - Changement d'outils (PMS, systèmes internes)
 - Projets de labellisation
 - Actions marketing et de développement
 - Accompagner les chefs de service dans leurs enjeux opérationnels
 - Contribuer aux décisions de gestion et à l'organisation interne
 - Participer activement à la vie quotidienne de l'hôtel
-

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Synthèse de l'annonce

Annonceur

Novotel Paris 20 Belleville .

Type de contrat

Apprentissage, professionnalisation, CUI...

Salaire

Cf. texte de l'annonce

Télétravail

En présentiel

Lieu de travail

Paris

Informations de publication

Publication sur Emplois-Espaces depuis le 15 juin 2026

Référence sur Emplois-Espaces : Emplois-Espaces / n°71952
